කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාව

වෙළඳ බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීම සඳහා වන ඉල්ලුම් පත්‍රය - 20..... වර්ෂය

1. කර්මාන්තය / වෙළෙඳාම හිමිකරුගේ නම : .....
   .....
   .....
2. පෞද්ගලික ලිපිනය : .....
   .....
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....
4. දුරකථන අංක: ජංගම : ..... නිවස: .....
5. කර්මාන්තයේ/වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ නම : .....
6. කර්මාන්තයේ/වෙළඳාමේ ස්වභාවය : .....
7. කර්මාන්තය/වෙළඳාම කරන ස්ථානයේ -
   (අ) ලිපිනය : .....
   .....
   (ආ) වීථියේ/පාරේ නම : .....
   (ඇ) වරිපනම් අංකය : .....
   (ඈ) වාර්ෂික වටිනාකම : .....
   (ඉ) දේපළ අයිතිකරුගේ නම : .....
   (ඊ) දුරකථන අංකය : .....
8. කර්මාන්තය/වෙළඳාම කර ගෙන යන ස්ථානය අයත්
   (අ) මන්ත්‍රී කොට්ඨාශ අංකය : ..... කොට්ඨාශයේ නම : .....
   (ආ) ග්‍රාම නිලධාරී - කොට්ඨාශයේ අංකය : ..... කොට්ඨාශයේ නම : .....
9. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචිය ලබාගෙන ඇත්නම් එහි යොමු අංකය : .....
10. කර්මාන්තය/වෙළඳාම කරගෙන යන ස්ථානයේ කළමනාකරුගේ/නියෝජිතයාගේ නම : .....
    .....
11. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....
12. දුරකථන අංක: ජංගම : ..... නිවස : .....
13. පසුගිය වර්ෂය සඳහා බලපත්‍ර ලබාගෙන ඇත්නම් අංකය හා දිනය : .....
14. පරිසර බලපත්‍රය ලබාගෙන තිබේද : .....
    (තිබේ නම් ජායා පිටපතක් අමුණන්න)

සභාපති / ලේකම්,

කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාව.

ඉහත තොරතුරු සඳහන් කර්මාන්තය / වෙළඳාම පවත්වාගෙන යන ස්ථානය සඳහා 20 . . . . . වර්ෂය වෙනුවෙන් කර්මාන්ත (වෙළඳ) බලපත්‍රයක් මා වෙත නිකුත් කරන ලෙස ඉල්ලමි. මේ පිළිබඳව සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධාන සමඟ මම එකඟ වෙමි.

. . . . . .

දිනය : . . . . . ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

<u>කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා</u>

මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක,

පසුපිටේ සඳහන් ඉල්ලුම් පත්‍රයට අදාළව වෙළඳ බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම සඳහා වන ඔබගේ නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ කඩිනමින් මා වෙත ලබාදෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලමි.

. . . . . .

දිනය : . . . . . සභාපති / ලේකම්

සභාපති / ලේකම්,

1. කර්මාන්තය/වෙළඳාමට අදාළ අතුරු ව්‍යවස්ථාව: කොටස : . . . . . නාමය : . . . . . .
2. පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයක් ලබා ගත යුතු ක්‍රියාකාරකමක් වේ. / නොවේ. *
3. කර්මාන්තය / වෙළඳාම පවත්වාගෙන යන ස්ථානය අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ නියමවලට අනුකූල වේ. / පහත සඳහන් කරුණු නිවැරදි කළ යුතුව ඇත.*

   (අ) . . . . . .

   (ආ) . . . . . .

   (ඇ). . . . . .

   (ඈ) . . . . . .

   (ඉ) . . . . . .
4. බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම නිර්දේශ කරමි. / ඉහත අඩුපාඩු නිවැරදි කරන ලෙස නිවැරදි කරන ලෙස දැනුම් දීම නිර්දේශ කරමි.*

. . . . . .

දිනය : . . . . . මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක

විෂය භාර නිලධාරි,

ඉහත අඩුපාඩු නිවැරදි කරන ලෙස ඉල්ලුම්කරුට ලිඛිතව දන්වන්න.

. . . . . .

දිනය : . . . . . සභාපති / ලේකම්

මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක,

ඉහත අඩුපාඩු නිවැරදි කර ඇති බව දන්වා ඇත. පරීක්ෂාකර වාර්තා කරන්න.

. . . . . .

සභාපති / ලේකම්

සභාපති / ලේකම්,

ප්‍රාදේශීය සභා සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා . . . . . වන කොටසේ . . . . . පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල නියමවලට අනුව බලපත්‍රය නිකුත් කිරීමට අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇත. බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම සඳහා නිර්දේශ කිරීම සුදුසුය.

.....

දිනය : . . . . . සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරි /පරිපාලන මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

ආදායම් විෂය භාර නිලධාරි,

හිඟ වරිපනම් හා වෙනත් අයවිම් සමඟ බලපත්‍ර ගාස්තු අයකර ගෙන, බලපත්‍රය සකස් කර ඉදිරිපත් කරන්න.

. . . . . .

දිනය : . . . . . සභාපති

සභාපති / ලේකම්,

1. ඉහත ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි 7 (ආ), 7 (ඇ) සහ 8 හි තොරතුරු සභාවේ ලේඛන සමඟ සැසඳේ. / නිවැරදි කර ඇත.
2. කර්මාන්තය / වෙළඳාම පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම: රු: . . . . . .කි.
3. පහත සඳහන් පරිදි මුදල් අයකරගෙන ඇත:

*	හිඟ වරිපනම් / අක්කර බදු (වරෙන්තු ගාස්තු සමඟ)	රු. . . . .
*	හිඟ ජල සැපයුම් ගාස්තු (ප්‍රමාද ගාස්තු ඇත්නම්, ඒ සමඟ)	රු. . . . .
*	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ හිඟ ගාස්තු (හිඟ)	රු. . . . .
*	බලපත්‍ර ගාස්තුව	රු. . . . .
*	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද (NBT)	රු. . . . .
*	එකතු කළ අගය මත බද්ද (VAT)	රු. . . . .
*	මුද්දර ගාස්තු	රු. . . . .
	එකතුව	රු. . . . .

4. මුදල් ගෙවීම් විස්තර
   (අ) ගෙවන ලද මුළු මුදල රු. . . . . .
   (ආ) ලදුපතේ අංකය . . . . . .
   (ඇ) දිනය 20 . . . . . .
5. පිළියෙල කළ බලපත්‍රයේ අංකය : . . . . . දිනය : 20 . . . . . .
6. බලපත්‍ර ගාස්තු ලේඛනයේ සටහන් කළ අනු පිළිවෙළ අංකය : . . . . . .
7. බලපත්‍ර ලබාගත යුතු ආයතන ලේඛනයේ අනු අංක . . . . . යටතේ බලපත්‍රයට අදාළ තොරතුරු සටහන් කළා.

ඉහත නියෝගය අනුව සකස් කළ බලපත්‍රය සභාපතිතුමාගේ අත්සනට ඉදිරිපත් කරමි.

. . . . . .

දිනය : . . . . . ආදායම් විෂය භාර නිලධාරි

ලේකම්,

බලපත්‍රය අත්සන් කළා, නිකුත් කරන්න.

. . . . . .

දිනය : . . . . . සභාපති

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)